



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“)

(„verejná súťaž“)

/stavebné práce/

evidenčné číslo verejnej súťaže:
14/2021

PREDMET ZÁKAZKY

Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody

Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov: Mgr. Lucia Štrbová

Ing. Viktor Háber, vedúci útvaru stratégie a nákupu

PhDr. Martina Rinková, vedúca oddelenia verejného obstarávania

Súťažné podklady schválil:

JUDr. Jozef Lenárt, vedúci právneho útvaru

Ing. Ladislav Hnidiak, projektant stavby

Ing. Miroslav Vaľovský, projektový manažér zákazky

Ing. Jozef Dunaj, vedúci prevádzky Stakčín

Ing. Róbert Hézsely, invetičný riaditeľ

V Bratislave, dňa 31.05.2021

OBSAH

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov	4
ODDIEL I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia obstarávateľa	4
2 Predmet zákazky	4
3 Komplexnosť dodávky	4
4 Zdroj finančných prostriedkov	5
5 Zmluva	5
6 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	5
7 Oprávnení uchádzači	5
8 Predloženie a obsah ponúk	5
9 Variantné riešenie	8
10 Platnosť ponúk	8
11 Náklady na ponuky	8
ODDIEL II. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	8
12 Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	8
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	9
14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	9
ODDIEL III. Príprava ponuky	10
15 Jazyk ponúk	10
16 Zábezpeka	10
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách	11
18 Vyhodenie ponúk	12
19 Konflikt záujmov	12
ODDIEL IV. Predkladanie ponúk	12
20 Spôsob predkladania ponuky	12
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	13
22 Stiahnutie/vymazanie pôvodnej ponuky a predloženie novej ponuky	14
ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	14
23 Otváranie ponúk	14
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a ponúk a vysvetľovanie	14
25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	16

ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	17
26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk.....	17
27 Uzavretie zmluvy.....	17
ČASŤ B. Opis predmetu zákazky.....	19
1 Základný opis predmetu zákazky.....	19
2 Podrobný opis predmetu zákazky.....	19
3 Termín plnenia predmetu zákazky.....	20
4 Miesto plnenia predmetu zákazky	20
5 Ďalšie požiadavky predmet zákazky a súvisiace služby	21
ČASŤ C. Spôsob určenia ceny.....	22
1 Stanovenie ceny za predmet zákazky	22
2 Predloženie ceny za predmet zákazky.....	22
ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov.....	224
1 Osobné postavenie.....	224
2 Ekonomické a finančné postavenie.....	224
3 Technická alebo odborná spôsobilosť	225
4 Spoločné podmienky k preukazovaniu splnenia podmienok účasti	227
ČASŤ E. Obchodné podmienky	28
1 Podmienky uzatvorenia zmluvy.....	28
Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk	29
1 Kritérium na hodnotenie ponúk.....	29
2 Spôsob vyhodnotenia ponúk.....	29
Príloha A.1: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO.....	30
Príloha A.2: Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov	31
Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov	34
Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov.....	36
Príloha B.1: Projektová dokumentácia	38
Príloha B.2: Identifikácia vybraných technologických zariadení a materiálov.....	39
Príloha C.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor).....	46
Príloha C.2: Výkaz výmer.....	47
Príloha D.1: Zoznam stavebných prác (vzor)	48
Príloha D.1: Zoznam odborníkov (vzor).....	49
Príloha E.1: Návrh zmluvy	50
SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	51

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

ODDIEL I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Sídlo:	Komenského 50, 042 48 Košice
Štatutárny orgán/štatutár:	Ing. Stanislav Hreha, PhD., predseda predstavenstva Ing. Gabriel Fedák, PhD. člen predstavenstva
IČO:	36 570 460
DIČ:	2020063518
IČ DPH:	SK2020063518
Webové sídlo:	www.vodarne.eu

(ďalej len „obstarávateľ“)

Niektoré úkony súvisiace s realizáciou tohto verejného obstarávania realizuje obstarávateľ prostredníctvom:

Obchodné meno:	Tatra Tender s.r.o.
Sídlo:	Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, SR
Štatutárny zástupca:	Mgr. Vladimír Oros, konateľ
IČO:	44 119 313
zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 51980/B
Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov:	Mgr. Lucia Štrbová (ďalej len „Zodpovedná osoba“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmetom zákazky sú stavebné práce súvisiace s intenzifikáciou úpravne vody Stakčín a kalových polí spočívajúce v inovácií a modernizácií stavebných objektov a strojno-technologických častí úpravne vody a kalových polí prislúchajúcich k úpravni vody podľa Opisu predmetu zákazky v zmysle Časti B. týchto súťažných podkladov (ďalej len „predmet zákazky“).

2.2 Hlavný kód CPV:
45232430-5 Úpravňa vody

Dodatočné kódy CPV:

45252126-7	Stavebné práce na úpravniach pitnej vody
42122000-0	Čerpadlá
42122230-1	Dávkovacie čerpadlá
45310000-3	Elektroinštalčné práce
51514110-2	Inštalácia strojov a prístrojov na filtrovanie alebo čistenie vody

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého obstarávateľovi zo strany Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „Poskytovateľ NFP“) na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, pričom zvyšná časť predmetu zákazky bude financovaná z vlastných prostriedkov obstarávateľa.

5 ZMLUVA

- 4.1 Výsledkom verejnej súťaže bude Zmluva o dielo uzatvorená podľa ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení medzi obstarávateľom (objednávateľom) a úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) (ďalej „zmluva“).
- 4.2 Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.
- 4.3 Keďže obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v plnom rozsahu, podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy je preto kumulatívne splnenie nasledovných podmienok:
- 4.3.1 nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi príslušným riadiacim orgánom ako Poskytovateľom NFP a obstarávateľom ako prijímateľom na zabezpečenie financovania diela podľa Zmluvy,
- 4.3.2 doručenie správy z kontroly o schválení predmetného verejného obstarávania obstarávateľovi (objednávateľovi) a zároveň
- 4.3.3 zverejnenie zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

6 MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: katastrálne územie Stakčín, okres Snina, Prešovský kraj. Podrobnosti o mieste plnenia predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe B.1 Projektová dokumentácia.
- 6.2 Termín plnenia predmetu zákazky: **do 18 mesiacov** (lehota výstavby) + 6 mesiacov (technická asistencia), tzn. 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. Bližšie podmienky lehoty realizácie sú upravené v Prílohe E.1 Zmluva o dielo týchto súťažných podkladov.

7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne.
- 7.2 V prípade, ak je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto verejnej súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

8 PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.2 Ak nie je v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:
- 8.3.1 Identifikácia uchádzača (vrátane uvedenia kontaktnej osoby s jej e-mail adresou a tel. číslom).
- 8.3.2 Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti požadované v Časti III.1 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „Oznámenie“) a v časti D. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
- Uchádzač zároveň predkladá aj dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia a neexistenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO za navrhovaných subdodávateľov v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.7 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.3 Identifikácia vybraných technologických zariadení a materiálov vypracovaná podľa Prílohy č. B.2 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.4 Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov vo forme ustanovenej v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.5 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy A.2 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.6 Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v Prílohe C.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor) týchto súťažných podkladov.
- 8.3.7 Cena predmetu zákazky stanovená v súlade s podmienkami Časti C. Spôsob určenia ceny a časti C.2 Výkaz výmer. Uchádzač predloží ocenenú tabuľku uvedenú v Prílohe č. C.2 Výkaz výmer vo forme uvedenej v bode 8.4 nižšie a súčasne aj vo formáte .xls / .xlsx (excel) .
- 8.3.8 Ak ponuku predkladá Skupina dodávateľov, tak zmluvu podľa bodu 7.2 tejto časti súťažných podkladov alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.3 týchto súťažných podkladov súčasne s plnomocenstvom vedúceho člena Skupiny dodávateľov s obsahovými náležitosťami podľa Prílohy č. A.4 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.9 Plná moc (poverenie), z ktorej bude vyplývať oprávnenie konajúcej osoby na zastupovanie uchádzača, ak uchádzač poverí svojho zamestnanca alebo inú osobu ako je štatutárny orgán uchádzača konať navonok v jeho mene pri podpise a predložení ponuky, uzavretí Zmluvy a pri ostatných úkonoch súvisiacich s týmto verejným obstarávaním.
- 8.3.10 Kópia ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.3.2 vyššie vo vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií v súlade s bodom 8.8 tejto časti súťažných podkladov nižšie.
- 8.4 Každá z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ z bodov 8.5 alebo 8.6 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť v prípade:
- 8.4.1 dokumentu vydaného uchádzačom - podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných,

- 8.4.2 dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejedná sa o doklad uvedený v bode 8.3.2 tejto časti súťažných podkladov a - podpísaná treťou osobou, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom, naskenovaná (odporúčaný formát je „PDF“) a vložená do systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.5 Doklady a dokumenty uvedené v bode 8.3.2 tejto časti súťažných podkladov, ktorými uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ZVO**, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), ak sú vyhotovené v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť do systému JOSEPHINE vložené buď:
- 8.5.1 ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „nariadenie eIDAS“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
- 8.5.2 v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronického dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.
- 8.6 V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží v ponuke doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistenia záruky podľa bodu 8.3.4 tejto časti súťažných podkladov buď vo forme:
- 8.6.1 elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo
- 8.6.2 skenu bankovej záruky, resp. poistenia záruky a zároveň samostatne doručí originál záručnej listiny, resp. poistenia záruky (notársky overená kópia záručnej listiny, resp. poistenia záruky nie je postačujúca) na adresu Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava v súlade s bodom 21 tejto časti súťažných podkladov.
- V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iný doklad potvrdzujúci skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.7 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 8.8 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu podľa bodu 8.4 vyššie alebo pravdivosti informácií v nich uvedených, obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie podľa bodu 8.5 vyššie.
- 8.9 Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač elektronicky predloží aj kópiu časti ponuky podľa bodu 8.3.10 tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle Noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty,

ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

10 PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 30.06.2022.
- 10.2 V prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predĺženie lehoty viazanosti ponúk formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 10.3 Lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11 NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

ODDIEL II. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

12 DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 12.2 Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, počas celého procesu verejného obstarávania.
- 12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.4 Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu JOSEPHINE (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf).
- 12.5 Minimálne technické požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu JOSEPHINE (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf).

- 12.6 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- 12.6.1 Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - 12.6.2 Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - 12.6.3 Google Chrome, alebo
 - 12.6.4 Microsoft Edge.
- 12.7 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú uchádzačovi, resp. záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8 Uchádzač, resp. záujemca, sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač, resp. záujemca, si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 12.9 Ak je odosielateľom informácie uchádzač, resp. záujemca, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.10 Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Akákoľvek komunikácia so záujemcami, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke alebo s uchádzačmi, ktorá bude realizovaná prostredníctvom systému JOSEPHINE, bude zasielaná na záujemcom/uchádzačom určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE).
- 12.11 Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE. V profile obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie sa bude nachádzať iba odkaz na systém JOSEPHINE, kde budú dokumenty uverejnené.
- 12.12 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov budú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO, pričom obstarávateľovi budú podania doručované v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého je verejné obstarávanie realizované (t. j. JOSEPHINE).

13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 13.2 Obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je povinná. Obhliadka bude organizovaná pre jednotlivých záujemcov samostatne. V prípade záujmu o obhliadku musí záujemca o ňu požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr do 15.06.2021.
- 14.2 Účasť na obhliadke záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov kontaktnej osobe uvedenej v bode 14.3 tejto časti súťažných podkladov najneskôr 24 hodín pred určeným časom obhliadky. V rovnakej lehote a rovnakým spôsobom môže záujemca z dôvodov hodných osobitného zreteľa ospravedlniť svoju neúčasť na obhliadke a požiadať obstarávateľa o stanovenie ďalšieho termínu obhliadky. Obstarávateľ však nie je povinný poskytnúť uchádzačovi nový termín obhliadky.
- 14.3 Kontaktnou osobou na účely obhliadky je Ing. Jozef Dunaj, e-mail: jozef.dunaj@vodarne.eu, tel. č.: +421 902 968 232.

ODDIEL III. Príprava ponuky

15 JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 ZÁBEZPEKA

- 16.1 Obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške **350 000,-EUR** (slovom tristopäťdesiat tisíc euro).
- 16.2 Zábezpeku je možné zložiť:

16.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 30.06.2022 (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech obstarávateľa vo verejnej súťaži s názvom **Stakčín – Intenzifikácia úpravné vody, pričom v texte bankovej záruky musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Oznámenia, ktorým bola vyhlásená.** Banka sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazat zaplatiť na účet obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou na základe prvej výzvy obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká dorúčením záručnej listiny obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.7 tejto časti súťažných podkladov.

16.2.2 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača:

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 30.06.2022 (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech obstarávateľa v tejto verejnej súťaži s názvom Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť verejná súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom Oznámenia. Poisťovňa predlí platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazat zaplatiť na účet obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky na základe prvej výzvy obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.6 tejto časti súťažných podkladov.

- 16.2.3 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa
V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa musia byť zložené na účet:
- a) Názov banky: ČSOB, a. s.
 - b) IBAN kód: SK70 7500 0000 0000 2550 0183
 - c) SWIFTová adresa banky: CEKOSKBX
 - d) Variabilný symbol: [uchádzač doplní svoje IČO]
 - e) Poznámka: Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 16.3 Ak nebude platná banková záruka alebo doklad o poistení záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte obstarávateľa v zmysle bodu 16.2.3 vyššie, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

- 16.4 Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- 16.4.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- 16.4.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.3 uzavretia zmluvy.

- 16.5 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- 16.5.1 odstúpi od svojej ponuky alebo
- 16.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.
- 17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
- 17.3 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie náležitosti uvedené v Časti C. Spôsob určenia ceny.

18 VYHOTOVENIE PONÚK

- 18.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

19 KONFLIKT ZÁUJMOV

- 19.1 Obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 19.3 Obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 19.4 Obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa Prílohy A.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 19.5 Uchádzač, resp. záujemca je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti obstarávateľa.

ODDIEL IV. Predkladanie ponúk

20 SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu

- 21.3 tejto časti súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 20.2 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- 20.2.1 nedodržel určený spôsob komunikácie,
 - 20.2.2 obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - 20.2.3 nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné vykonať nasledovnými spôsobmi:
- 20.4.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod.,
 - 20.4.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - 20.4.3 vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - 20.4.4 autentifikačným kódom, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára záujemcu v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon je obvykle 3-4 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**
- 20.5 Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.6 Požiadavka obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 8 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač pri vkladaní ponuky samostatne vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral). Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa neotvorí.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky sa predkladajú v súlade s podmienkami bodu 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **01.07.2021 o 10:00 hod. miestneho času.**

22 STIAHNUTIE/VYMAZANIE PÔVODNEJ PONUKY A PREDLOŽENIE NOVEJ PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku stiahnuť, resp. vymazať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov. Predloženie novej ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE až po jej predchádzajúcom stiahnutí, resp. vymazaní (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa: **01.07.2021 o 10:30 hod.** miestneho času.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Miestom sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 23.3 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné.
- 23.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov vo verejnej súťaži.
- 23.5 Obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk podľa bodu 23.4 tejto časti súťažných podkladov.
- 23.6 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade s ustanovením bodu 24 tejto časti súťažných podkladov.

24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A PONÚK A VYSVETĽOVANIE

- 24.1 Obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s § 66 ods. 7 druhá veta ZVO.
- 24.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.
- 24.3 Obstarávateľ najprv vyhodnocuje ponuky na základe údajov uvedených v ich návrhu na plnenie kritérií podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti E. Kritériá na hodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 24.4 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať spôsobom určeným v Časti E. Kritériá hodnotenia ponúk týchto súťažných podkladov v mene euro (EUR). Hodnotenú budú ceny bez DPH.
- 24.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti návrhu na plnenie kritérií a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 24.6 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO a Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 zo dňa 05.02.2021.
- 24.7 Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO.
- 24.8 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 53 ods. 5 ZVO.
- 24.9 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.10 Komisia ďalej po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Posudzovanie komisiou je neverejné.
- 24.11 Keďže obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na hodnotenie ponúk, v súlade s ustanovením § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky spôsobom ustanoveným v tomto bode 24 tejto časti súťažných podkladov.
- 24.12 Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s Časťou III.1) Oznámenia. Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa:
- 24.12.1 osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
 - 24.12.2 finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO a
 - 24.12.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 až 36 ZVO.
- 24.13 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:
- 24.13.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 24.13.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.13.1 vyššie.
- 24.14 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- 24.15 Pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

- 24.16 Obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO.
- 24.17 Obstarávateľ vylúči zo súťaže uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 40 ods. 6 ZVO.
- 24.18 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení z verejnej súťaže z dôvodu nesplnenia podmienok účasti s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.19 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.20 Komisia akceptuje iba ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené v súlade s § 53 ods. 5 Zákona.
- 24.21 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 25.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu) a
- 25.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.

V opačnom prípade obstarávateľ zverejní v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 Časti A. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

- 25.3 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.4 Po podpise zmluvy obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku zmluvy obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s § 66 ods. 7 ZVO uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.
- 26.3 Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 a 26.2 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje obstarávateľ.

27 UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1 Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 27.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.3 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.2. tejto časti súťažných podkladov, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 27.4 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 27.5 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.6 Obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 27.7 Obstarávateľ vyžaduje, aby
- 27.7.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok, a aby
 - 27.7.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 27.8 Keďže obstarávateľ pri vyhlásení tejto súťaže vychádzal z predpokladu, že predmet zákazky bude z väčšej časti financovaný z nenávratného finančného príspevku a podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy s úspešným uchádzačom je kumulatívne splnenie nasledovných podmienok:
- 27.8.1 nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku s Poskytovateľom NFP,
 - 27.8.2 doručenie listu objednávateľa adresovaného zhotoviteľovi, obsahujúceho oznámenie o kladnom výsledku administratívnej kontroly postupu verejného obstarávania Poskytovateľom NFP objednávateľovi, a zároveň
 - 27.8.3 zverejnenie zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky,
- Nenadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného prostriedku, resp. doručenie správy z kontroly o neschválení predmetného verejného obstarávania obstarávateľovi sa považuje za zmenu okolností, za ktorých bola táto súťaž vyhlásená a je dôvodom na jej zrušenie.
- 27.9 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.

Prílohy Časti A. Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov

- Príloha č. A. 1 Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO
- Príloha č. A. 2 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov
- Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov
- Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky a parametre predmetu zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

1 ZÁKLADNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.1 Predmetom zákazky sú stavebné práce súvisiace s intenzifikáciou úpravne vody Stakčín a kalových polí spočívajúce v inovácií a modernizácií stavebných objektov a strojno-technologických častí úpravne vody a kalových polí prislúchajúcich k úpravni vody podľa Opisu predmetu zákazky v zmysle Časti B. týchto súťažných podkladov (ďalej len „predmet zákazky“).

2 PODROBNÝ OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 2.1 Úpravňa vody Stakčín bola postavená v dvoch etapách. V prvej etape v roku 1984 bola dobudovaná úpravňa vody ako jednostupňová s projektovanou kapacitou 500 l/s. V roku 1993 bolo dokončené rozšírenie úpravne vody o výkon 500 l/s na celkovú kapacitu 1000 l/s a vybudovaný ďalší stupeň úpravy – čiriče.

V prípade, ak má voda odoberaná z Vodárenskej nádrže (VN) Starina dobrú kvalitu, realizuje sa jednostupňová úprava vody. V období zhoršenej kvality surovej vody sa prevádzkuje úpravňa vody ako dvojestupňová. Celé zariadenie úpravne vody zodpovedá stavu, keď bolo zrealizované. Technológia úpravy vody je v súčasnosti morálne zastaralá, fyzicky opotrebovaná a nie je dostatočnou zárukou zabezpečenia výroby pitnej vody podľa legislatívnych požiadaviek.

Cieľom nového procesu úpravy vody je zabezpečiť kvalitu pitnej vody na požadovanej úrovni vo všetkých sledovaných parametroch vrátane ich možného rozšírenia z hľadiska obsahu organických látok a biologického znečistenia. Snahou je dosiahnuť, aby proces úpravy bol efektívny z hľadiska kvality aj ekonomiky.

Predmetná stavba sa pripravuje už od roku 2005, keď bol na predmetný súbor stavieb „Starina – Úpravňa vody a zdvojenie prírodného potrubia“ spracovaný „STAVEBNÝ ZÁMER verejnej práce“ a „ZÁMER posudzovania vplyvov na životné prostredie“. Na základe predloženého „STAVEBNÉHO ZÁMERU verejnej práce“ bol v máji 2005 vydaný „Protokol o vykonaní štátnej expertízy č.7/2007“.

Na predmetnej stavbe bolo vykonané geodetické zameranie celého areálu úpravne vody vrátane kalového hospodárstva. V priebehu spracovania projektovej dokumentácie boli vykonané „Poloprevádzkové a laboratórne skúšky“, vykonal Hydrotechnológia Bratislava v roku 2006, ďalej bol vykonaný „Technologický audit“, vykonal W&ET Team České Budějovice v roku 2012 a vykonané boli „Poloprevádzkové skúšky pre inováciu filtrácie a overenie flotácie“, vykonal W&ET Team České Budějovice v roku 2013-2014.

Staveniskom pre navrhovanú intenzifikáciu predmetnej úpravne vody Stakčín je jestvujúci areál úpravne vody Stakčín a areál kalových polí prislúchajúcich k úpravni vody Stakčín. Na stavenisku sa nachádzajú existujúce objekty úpravne vody a podzemné vedenia potrubné a káblové. Navrhovanou stavbou sa nebudujú žiadne nové nadzemné objekty, jedná sa iba o stavebné úpravy jestvujúcich objektov a inováciu a modernizáciu technologického zariadenia v existujúcich objektoch predmetnej úpravne vody.

Predmetná stavba si vyžaduje náležitú prípravu pre výstavbu. Keďže intenzifikácia celej úpravne vody sa bude realizovať v existujúcich objektoch úpravne vody, ktorej prevádzka musí byť zabezpečovaná aj počas realizácie stavebných prác, bude potrebné realizovať stavbu podľa vopred stanoveného harmonogramu činnosti zhotoviteľa stavby a tento odsúhlasiť s prevádzkovateľom úpravne vody. Pri realizácii navrhovanej stavby sa uvažuje s výrubom cca 20 stromov. Nebude potrebné realizovať preložky podzemných resp. nadzemných inžinierskych sietí.

Predmetná stavba bude tak ako doteraz slúžiť na úpravu surovej vody z Vodárenskej nádrže Starina na zdravotne bezpečnú pitnú vodu podľa Vyhlášky MZ SR č. 247/2017 Z.z. a aby spĺňala požiadavky zdravotnej nezávadnosti a čistoty tak, ako vníma bezpečnú pitnú vodu Európska únia.

Výkon úpravne vody:

- trvalý výkon úpravne vody ... 1 000 l/s
- krátkodobý výkon úpravne vody (pri dobrej kvalite surovej vody) ... 1 200 l/s.

Členenie stavby na stavebné objekty a prevádzkové súbory:

STAVEBNÉ OBJEKTY

SO 0201 - Stavebné úpravy objektov I. stupňa úpravy (Stavebná časť, Statika, Elektroinštalácia a Vzduchotechnika)

SO 0202 - Stavebné úpravy objektov II. stupňa úpravy

- Hala filtrov č.1 (Stavebná časť, Elektroinštalácia a Vzduchotechnika)
- Hala filtrov č.2 (Stavebná časť, Elektroinštalácia a Vzduchotechnika)
- Objekt prepojenia haly filtrov (Stavebná časť, Statika, Elektroinštalácia a Vzduchotechnika)
- Stavebné úpravy administratívnej budovy (Stavebná časť a Elektroinštalácia)
- Stavebné úpravy objektu čerpacej stanice (Stavebná časť a Elektroinštalácia)
- Úprava spevnených plôch
- Úpravy vonkajšieho osvetlenia
- Stavebné úpravy kalových polí (Stavebná časť, Potrubné rozvody, NN prípojka a Elektroinštalácia)
- Stavebné úpravy vodojemu pracích vôd (Stavebná časť a Elektroinštalácia)
- Stavebné úpravy potrubného kolektora (Stavebná časť a Elektroinštalácia)

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY

PS 0201 - Intenzifikácia homogenizácie suspenzie

PS 0202 - Intenzifikácia dávkovania chemikálií

PS 0203 - Intenzifikácia prípravy suspenzie

PS 0204 - Intenzifikácia I. stupňa úpravy

PS 0205 - Intenzifikácia II. stupňa úpravy

PS 0206 - Káblové NN rozvody a elektroinštalácia

PS 0207 - Systém kontroly a riadenia úpravne vody

PS 0208 - Intenzifikácia potrubných rozvodov

- 2.2 Súčasťou podrobného opisu predmetu zákazky je aj Projektová dokumentácia, ktorá tvorí Prílohu B.1 týchto súťažných podkladov.

3 TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Termín realizácie predmetu zákazky: do 24 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy. Lehota výstavby: 18 mesiacov, technická asistencia: 6 mesiacov. Podrobnosti o termínoch realizácie sú uvedené v Prílohe E.1 Návrh zmluvy o dielo a v Prílohe B.1 Projektová dokumentácia týchto súťažných podkladov.

4 MIESTO PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: katastrálne územie Stakčín, okres Snina, Prešovský kraj. Podrobnosti o mieste plnenia predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe B.1 Projektová dokumentácia.

5 ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A SÚVISIACE SLUŽBY

- 5.1 Podrobný obsah a podmienky poskytovania súvisiacich služieb tvoria obsah príloh k tejto Časti B. súťažných podkladov, prílohy C.2 Výkaz výmer a Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.
- 5.2 Uchádzač je povinný náležite preštudovať priloženú projektovú dokumentáciu a požiadavky na obstarávané práce uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 5.3 Uchádzač svojou ponukou garantuje komplexnosť, úplný rozsah a kvalitu dodaných prác v rozsahu a za podmienok, ktoré sú definované Časťou B. týchto súťažných podkladov, samotnými súťažnými podkladmi a ich doplneniami, resp. vysvetleniami, ktoré obstarávateľ vykonal v priebehu verejného obstarávania do lehoty na predkladanie ponúk.

Prílohy Časti B. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov

Príloha č. B.1 Projektová dokumentácia vrátane stavebného povolenia

Príloha č. B.2 Identifikácia vybraných technologických zariadení a materiálov

ČASŤ C. Spôsob určenia ceny

1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa Časti B. Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu zákazky ako aj cenu každej položky určenej v Prílohe C.2 Výkaz výmer.
- 1.3 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej celkovej ceny, v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na dodanie predmetu zákazky.

2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Uchádzač uvedie vo svojej ponuke navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ktorú bude musieť obstarávateľ v zmysle slovenských právnych predpisov, v závislosti od uplatneného daňového režimu buď zaplatiť úspešnému uchádzačovi na základe faktúry, alebo priamo odvieť v zmysle režimu prenesenej daňovej povinnosti, a to vo výške stanovenej slovenskými právnymi predpismi.
- 2.2 Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie
 - 2.2.1 navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH,
 - 2.2.2 sadzbu DPH a výšku DPH (okrem nákladov financovania opatrení),
 - 2.2.3 navrhovanú zmluvnú cenu vrátane DPH.

Uchádzač zároveň uvedie, či je alebo nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike.

- 2.3 Hodnotená bude cena bez DPH.
- 2.4 Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač aj vyplnením tabuľky Výkaz výmer, ktorej vzor tvorí obsah Prílohy č. C.2 Výkaz výmer týchto súťažných podkladov.
- 2.5 Uchádzač predloží Prílohu č. C.2 týchto súťažných podkladov spôsobom stanoveným v bode 8.3.8 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. V prípade rozporu ocenennej Prílohy č. C.2 predloženej uchádzačom spôsobom uvedeným v bode 8.4 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov a ocenenou Prílohou č. C.2 vo formáte .xls/.xlsx, je rozhodujúca ocenená Príloha č. C.2 predložená spôsobom uvedeným v bode 8.4. Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov.

Prílohy Časti C. Spôsob určenia ceny súťažných podkladov

- | | |
|-----------------|-------------------------------------|
| Príloha č. C. 1 | Návrh uchádzača na plnenie kritéria |
| Príloha č. C. 2 | Výkaz výmer |

ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov

1 OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.
- 1.2 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
 - 1.2.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia svojím zápisom v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ZHS“) v súlade s § 152 ZVO.
 - 1.2.2 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.2.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.5 Obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, a teda uchádzač (ak nie je zapísaný v ZHS alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením JED) predloží za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľovi v ponuke všetky doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.6 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

5.3.1 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. d) ZVO:

Prehľad o celkovom obrate za posledné 3 hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej 30 000 000,- EUR bez DPH (slovom tridsať miliónov eur).

Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží:

- (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, z účtovnej závierky výkazy ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo

- (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo, z účtovnej závierky výkazy príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu.

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom k 31.12. daného kalendárneho roka. Požadované údaje predloží uchádzač vo forme vyhlásenia.

Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť uchádzač upozorní obstarávateľa.

V prípade, ak uchádzač nepredloží dokumenty preukazujúce splnenie tejto podmienky účasti, obstarávateľ si sám overí jej možné splnenie vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk.

- 2.1. V súlade s § 33 ods. 2 ZVO môže uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

3 TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 3.1 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

3.1.1 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:

Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

- (i) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
- (ii) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zo zoznamu uskutočnených stavebných prác musí vyplynúť, že uchádzač realizoval stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky v celkovej kumulatívnej hodnote 34 000 000 EUR bez DPH, pričom aspoň jedna zákazka, predmetom ktorej boli stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky v rozhodnom období bola minimálne vo výške 10 000 000 EUR bez DPH.

Za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky sa považujú stavebné práce na výstavbe novej úpravne pitnej vody alebo čistiarnie odpadových vôd alebo rekonštrukcii existujúcej úpravne pitnej vody

alebo čistiarne odpadových vôd.

V prípade uvedenia hodnôt v inej mene ako v EUR, je nutné okrem inej meny uviesť aj hodnotu v EUR prepočítanú kurzom zverejnenom v kurzovom lístku Národnej banky Slovenska ku dňu zaslania Oznámenia na uverejnenie do Vestníka verejného obstarávania.

Na preukázanie uvedenej podmienky účasti technickej spôsobilosti môže uchádzač použiť vzor podľa Prílohy D.1 – Zoznam stavebných prác.

3.1.2 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených odborníkov spĺňajúcich stanovené požiadavky.

Nižšie uvedené požiadavky na odborníka uchádzač preukáže:

a) predložením profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:

- meno a priezvisko odborníka,
- dosiahnuté vzdelanie,
- súčasná pracovná pozícia,
- kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky,
- prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti odborníka,
- súčasná pracovná pozícia experta u uchádzača, resp. iný právny vzťah medzi expertom a uchádzačom
- vlastnoručný podpis odborníka.

b) predložením dokladu o odbornej spôsobilosti.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie minimálnych požiadaviek na nasledovných odborníkov:

Odborník č. 1 - Hlavný stavbyvedúci:

- Minimálne 5 rokov praxe v oblasti výkonu činnosti stavbyvedúceho pri výstavbe inžinierskych stavieb. Odborník musí preukázať, že vykonával činnosť stavbyvedúceho aspoň pri jednej zákazke, predmetom ktorej bola výstavba alebo rekonštrukcia úpravne pitnej vody alebo čistiarne odpadových vôd.
- Odborná spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre kategóriu Inžinierske stavby, podkategória 23 - vodohospodárske stavby alebo podkategória 24 - potrubné, energetické a iné líniové stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu podľa príslušných právnych predpisov. Stavbyvedúci s trvalým pobytom mimo územia SR si zabezpečí na SKSI hosťujúci doklad na dobu výstavby.

Odborník č. 2 – Stavbyvedúci pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb:

- Minimálne 5 rokov praxe v oblasti výkonu činnosti stavbyvedúceho pre technologické zariadenia. Odborník musí preukázať, že vykonával činnosť stavbyvedúceho pre technologické zariadenia aspoň pri jednej zákazke, predmetom ktorej bola výstavba alebo rekonštrukcia úpravne pitnej vody alebo čistiarne odpadových vôd.

- Odborná spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre kategóriu technické, technologické a energetické vybavenie stavieb podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu podľa právnych predpisov. Stavbyvedúci s trvalým pobytom mimo územia SR si zabezpečí na SKSI hosťujúci doklad na dobu výstavby.

Odborník č. 3 – Stavbyvedúci pre pozemné stavby:

- Minimálne **5 rokov praxe** v oblasti výkonu činnosti stavbyvedúceho pri výstavbe alebo rekonštrukcii pozemných stavieb. Odborník musí preukázať, že vykonával činnosť stavbyvedúceho aspoň pri jednej zákazke, predmetom ktorej bola výstavba alebo rekonštrukcia úpravne pitnej vody alebo čistiarne odpadových vôd na obdobnej pozícii.
- Odborná spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre kategóriu Pozemné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu podľa príslušných právnych predpisov. Stavbyvedúci s trvalým pobytom mimo územia SR si zabezpečí na SKSI hosťujúci doklad na dobu výstavby.

Odborník č. 4 - Elektrotechnický manažér a špecialista ASRTP:

- Minimálne **5 rokov praxe** v oblasti výkonu činnosti elektrotechnického manažéra/špecialistu ASRTP pri výstavbe alebo rekonštrukcii úpravní vôd alebo čistiarne odpadových vôd.
- Odborná spôsobilosť na riadenie činností alebo na riadenie prevádzky pre elektrické zariadenia meracej, regulačnej, výpočtovej a telekomunikačnej techniky podľa § 23 Vyhlášky č. 508/2009 Z. z. alebo ekvivalentnú pre osoby s trvalým pobytom mimo územia SR.

Odborník č. 5 - Strojno-technologický manažér:

- Minimálne **5 rokov praxe** v oblasti výkonu činnosti strojno-technologického manažéra pri výstavbe alebo rekonštrukcii úpravní vôd alebo čistiarne odpadových vôd.
- Vysokoškolské vzdelanie príslušného smeru.

Na preukázanie uvedenej podmienky účasti technickej spôsobilosti môže uchádzač použiť vzor podľa Prílohy D.2 – Zoznam odborníkov.

- 3.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 ZVO.

4 SPOLOČNÉ PODMIENKY K PREUKAZOVANIU SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 4.1 Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v Prílohe č. A.1 týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>).
- 4.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods.1 ZVO v čase a spôsobom určeným obstarávateľom.

- 4.3 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO. Obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak jednotný európsky dokument obsahuje aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

ČASŤ E. Obchodné podmienky

1 PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY

- 1.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej tiež len „Zmluva“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia, ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu ponuky úspešného uchádzača a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis Predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Uchádzač predloží Uchádzač predloží v ponuke vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v Prílohe A.2 Vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov, ktorým sa okrem iného zaväzuje v prípade úspechu jeho ponuky uzatvoriť Zmluvu v súlade s obchodnými podmienkami uvedenými v Prílohe E.1 Návrh zmluvy o dielo týchto súťažných podkladov. Zmluva predložená úspešným uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Úspešný uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v Prílohe E.1 tejto časti súťažných podkladov, pričom nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy.
- 1.3 Návrh Zmluvy je uvedený v Prílohe E.1 týchto súťažných podkladov.

Prílohy Časti E. Obchodné podmienky súťažných podkladov

Príloha č. E. 1 Návrh zmluvy o dielo

Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk

1 KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: najnižšia cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa Časti C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

2 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1 Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
- 2.2 Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou.
- 2.3 Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu.
- 2.4 Ponúkanú cenu uchádzač predloží vo forme podľa vzoru, ktorý je uvedený v Prílohe C.1 Návrh na plnenie kritérií a v Prílohe C.2 Výkaz výmer týchto súťažných podkladov.

Príloha A.1: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO

Obstarávateľ uverejní v profile obstarávateľa ako súčasť dokumentov k zákazke aj jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“) vo formáte .pdf ako aj verziu elektronického formulára JED vo formáte .xml vygenerovanú obstarávateľom, ktorá bude obsahovať vyplnenú Časť I.: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako aj výber jednotlivých polí formulára predstavujúcich jednotlivé podmienky účasti stanovené obstarávateľom vo verejnej súťaži, ktoré má uchádzač vyplniť.

Uchádzač si stiahne z profilu formulár JED v .xml formáte, ktorý následne importuje na nasledovnej adrese <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>. Po načítaní formuláru uchádzač vyplní všetky polia v požadovanom rozsahu.

Podrobnejšie inštrukcie sú uvedené na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Príloha A.2: Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok súťaže a o neprítomnosti konfliktu záujmov

[doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na obstaranie nadlimitnej zákazky **Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody** vyhlásenej obstarávateľom Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s. , so sídlom Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460 (ďalej len „obstarávateľ“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku] a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie [doplniť číslo značky vo Vestníku] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia] (ďalej len „verejná súťaž“), týmto

č e s t n e v y h l a s u j e m , ž e

1) v súvislosti s konfliktom záujmov v zmysle § 23 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „ZVO“) v rámci zadávania tejto zákazky,

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 ZVO („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnej súťaži,
- neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie;

2) v súvislosti s akceptáciou podmienok tejto verejnej súťaže,

- že v plnom rozsahu a bez výhrad súhlasím so všetkými podmienkami verejnej súťaže uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže, v súťažných podkladoch pre vypracovanie ponúk a ich prílohách, ktoré som v súvislosti s touto verejnou súťažou prevzal, vrátane obchodných podmienok (návrh zmluvy), ktoré tvoria súčasť súťažných podkladov pre vypracovanie ponuky, a
- všetky mnou predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;

3) v súvislosti s využitím subdodávateľov v rámci realizácie predmetu zákazky,

- v prípade uzavretia záväzkového vzťahu s obstarávateľom na vyššie uvedený predmet

obstarávania:

- ☐ nebudem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľa/-ov,
- ☐ informácie o subdodávateľoch uvediem obstarávateľovi najneskôr v čase uzavretia zmluvy (napr. z dôvodu, že v čase predkladania ponuky mi informácie o subdodávateľoch nie sú známe),
- ☐ budem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom nasledovných subdodávateľov v nasledovnom rozsahu:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa			Podiel subdodávky v %	Subdodávateľ získa zo subdodávky finančné prostriedky prevyšujúce 100.000 € bez DPH
			meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia		
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

4) v súvislosti s vypracovaním ponuky v zmysle § 49 ods. 5 ZVO,

- sme ako uchádzač vypracovali túto ponuku
 - ☐ samostatne,
 - ☐ s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (pozn.: osôb odlišných od zamestnancov uchádzača):

Obchodné meno / názov	Sídlo / adresa pobytu	IČO (ak bolo pridelené)

**Pri vyplňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objaví ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade, ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ) túto skutočnosť uchádzač uvedie.*

5) v súvislosti s ochranou osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2019 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZoÚ“),

- v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky a
- všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával tak obstarávateľ ako aj spoločnosť Tatra Tender s.r.o., ktorá pre obstarávateľa vykonáva niektoré činnosti spojené s realizáciou tohto verejného obstarávania.

Zároveň vyhlasujeme a zaväzujeme sa, že v prípade, ak bude naša ponuka vyhodnotená ako úspešná, uzatvoríme s obstarávateľom v súlade s podmienkami podľa súťažných podkladov zmluvu, ktorá bude v súlade s obchodnými podmienkami uvedenými v Prílohe E.1 súťažných podkladov.

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

*[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]*

Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Identifikácia vedúceho člena skupiny dodávateľov:

Obchodné meno:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

Zápis v Obch. registri:

Identifikácia člena skupiny dodávateľov č. 2*:

Obchodné meno:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

Zápis v Obch. registri:

*uvedie sa ďalej v počte podľa potreby

My, dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov vyššie uvedenej skupiny dodávateľov týmto čestne vyhlasujeme, že

- (i) podávame našu spoločnú ponuku do verejnej súťaže **Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody** vyhlásenej obstarávateľom **Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s., Komenského 50, 042 48 Košice** oznámením o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania *[doplniť číslo Vestníka]* zo dňa *[doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku]* pod číslom *[doplniť číslo značky vo Vestníku]* a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie *[doplniť číslo značky vo Vestníku]* zo dňa *[doplniť dátum zverejnenia]* (ďalej len „**verejná súťaž**“), ako skupina dodávateľov vystupujúca voči obstarávateľovi ako jeden uchádzač; a zároveň
- (ii) v prípade ak bude naša ponuka predložená do verejnej súťaže vyhodnotená ako úspešná, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok tejto verejnej súťaže vytvoriť združenie osôb podľa bodu 7 Časti A. Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov tejto verejnej súťaže, pričom z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) bude jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci naši členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

Miesto:

Dátum:

[meno a podpis osoby]

[oprávnenej konať za člena skupiny dodávateľov]

Miesto:

Dátum:

[meno a podpis osoby]

[oprávnenej konať za člena skupiny dodávateľov]

Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov

SPLNOMOCNENIE

pre vedúceho člena skupiny dodávateľov

My, nižšie uvedení splnomocnitelia ako členovia skupiny dodávateľov:
Identifikácia vedúceho člena skupiny dodávateľov:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
Zápis v Obch. registri:

Identifikácia člena skupiny dodávateľov č. 2*:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
Zápis v Obch. registri:

*uvedie sa ďalej v počte podľa potreby

sme vytvorili spoločne skupinu dodávateľov, ktorá ako jeden uchádzač predkladá svoju ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej obstarávateľom Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s., Komenského 50, 042 48 Košice (ďalej len „obstarávateľ“) s názvom Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody (ďalej len „zákazka“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníku] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku] a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie [doplniť číslo značky vo Vestníku] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia] (ďalej len „verejná súťaž“).

V súvislosti s predložením ponuky do vyššie uvedenej verejnej súťaže týmto

udeľujeme splnomocnencovi

Identifikácia splnomocnenca:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
Zápis v Obch. registri:

toto plnomocenstvo na podanie ponuky do verejnej súťaže, prijímanie akýchkoľvek pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých administratívnych a iných právnych úkonov vrátane doručovania a prijímania všetkých písomností v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo vyššie uvedenej verejnej súťaži a v spojení s ňou, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Plnomocenstvo udeľujú:

Miesto:
Dátum:

[meno a podpis osoby
oprávnenej konať za člena skupiny dodávateľov]

Miesto:
Dátum:

[meno a podpis osoby
oprávnenej konať za člena skupiny dodávateľov]

Plnomocenstvo prijíma:

Miesto:
Dátum:

[meno a podpis osoby
oprávnenej konať za splnomocneného člena
skupiny dodávateľov]

Príloha B.1: Projektová dokumentácia

(súbory .pdf/.doc/.dwg)

Projektová dokumentácia tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Príloha B.2: Identifikácia vybraných technologických zariadení a materiálov

V nasledujúcej tabuľke uchádzač uvedie údaje o hlavných materiáloch, strojoch, zariadeniach a výrobkoch, ktoré budú počas realizácie zabudované do diela.

Kedže dielo obsahuje technologické zariadenia, uchádzač uvedie výrobcu a presný typ rozhodujúcich položiek, ktoré budú zabudované do diela. Je možné uviesť aj viac výrobcov pre danú položku ak ich výrobky rovnako spĺňajú uvedené technické špecifikácie, pričom uchádzač ponechá výber výrobcu na objednávateľa.

Zoznam technologických zariadení a materiálov bude záväzný a nemeniteľný počas trvania zmluvy.

Po l.	Zoznam	Výrobca	Typ výrobku	Popis a technické údaje (kapacita, výkony, atď.)
1.	Uzatváracia, prírubová klapka DN 600 PN 10 na výstupnom potrubí surovej vody z malých vodných elektrární			Uzatváracia, prírubová klapka s dvojitou excentricitou na vodu, všetky nie nerezové časti s ťažkou protikoróznou ochranou podľa GSK (združenie kvality ťažkej protikoróznej ochrany) slúžiaca ako rýchlozáver s hydraulickým piestom pracujúcim na mechanickom princípe ovládaný štvorcestným solenoidovým ventilom so spúšťaním pri výpadku elektrickej energie, vrátane pripojovacích hadíc a solenoidového ventilu, so všetkým potrebným vybavením, vhodná do vlhkého prostredia, pre teplotu okolia od -20 °C do +60°C, s atestom pre styk s pitnou vodou Svetlosť DN 600 PN 10
2.	Jednosmerná regulačná armatúra DN 800 PN 10 na vodu s el. pohonom a riadiacou jednotkou na potrubí surovej vody na obtoku malých vodných elektrární, na potrubí prítoku do jednotlivých hál filtrov			Jednosmerná regulačná armatúra (plunžrový ventil) na vodu s el. pohonom a riadiacou jednotkou (Integrovaná spínacia-riadiaca-signalizačná jednotka, s parametrizovateľným mikroprocesorovým riadením, ukazovateľom stavu, obslužným magnetickým/bezdotykovým vypínačom, voliacim magnetickým/bezdotykovým vypínačom, s kontinuálnym snímaním momentov, kontinuálnym snímaním polohy a nastavením koncových polôh, LCD displejom, s programovaním podľa požiadaviek prevádzkovateľa), všetky nie

				<p>nerezové časti s ťažkou protikoróznou ochranou podľa GSK (združenie kvality ťažkej protikoróznej ochrany), s možnosťou plynulej regulácie prietoku od 0 % - do 100 %, vhodná do vlhkého prostredia, pre okolnú teplotu od -20 °C do +60°C t.j. so servopohonom vybaveným topným odporom na ochranu vnútorného priestoru skrine voči kondenzácií, s atestom pre styk s pitnou vodou Svetlosť DN 800 PN 10 El. príkon do 3,0 kW EL. napätie 400 V, 50 Hz</p>
3.	Jednosmerná regulačná armatúra DN 600 PN 10 na vodu s el. pohonom a riadiacou jednotkou na potrubí surovej vody na prítoku do malých vodných elektrární			<p>Jednosmerná regulačná armatúra (plunžrový ventil) na vodu s el. pohonom a riadiacou jednotkou (Integrovaná spínacia-riadiaca-signalizačná jednotka, s parametrizovateľným mikroprocesorovým riadením, ukazovateľom stavu, obslužným magnetickým/bezdotykovým vypínačom, voliacim magnetickým/bezdotykovým vypínačom, s kontinuálnym snímaním momentov, kontinuálnym snímaním polohy a nastavením koncových polôh, LCD displejom, s programovaním podľa požiadaviek prevádzkovateľa), všetky nie nerezové časti s ťažkou protikoróznou ochranou podľa GSK (združenie kvality ťažkej protikoróznej ochrany), s možnosťou plynulej regulácie prietoku od 0 % - do 100 %, vhodná do vlhkého prostredia, pre okolnú teplotu od -20 °C do +60°C t.j. so servopohonom vybaveným topným odporom na ochranu vnútorného priestoru skrine voči kondenzácií, s atestom pre styk s pitnou vodou Svetlosť DN 600 PN 10 El. príkon do 3,0 kW EL. napätie 400 V, 50 Hz</p>
4.	Zariadenie biologického monitoringu			<p>Zariadenie biologického monitoringu (na základe sledovania pohybu rýb a činnosti mušlí) s podávacím čerpadlom na prítoku vrátane ručného uzáveru pred a za podávacím čerpadlom, so všetkým</p>

				<p>pripájacím materiálom vrátane návarku a guľového kohútu s pákovým ovládaním pre odber z potrubia na vstupe surovej vody do objektu a potrebného materiálu na pripojenie odtoku vody zo zariadenia biologického monitoringu, so všetkým spojovacím a montážnym, prispôsobené na diaľkový prenos dát, Materiál: nerez (AISI 316L), sklo Elektrické napätie 230 V, 50 Hz</p>
5.	Zásobník pre hydrát vápenatý, do vonkajšieho prostredia objemu 40m3			<p>Zásobník pre hydrát vápenatý, vo vonkajšom prevedení pre teplotu od -30 °C do +60°C o objeme 40m3 s plniacim potrubím DN 80 vybaveným: uzáverom a spojkou na pripojenie plniacej hadice pre cisternu, vlastnou nosnou konštrukciou, 5 osím závitovým dávkovačom s možnosťou osadenia medzi nožovy uzáver a násypku závitového dopravníku, závitovým dopravníkom s dojazdom pre presun hydrátu vápenatého do prípravnej jednotky vápenného mlieka, vrátane všetkého potrebného kotviaceho, tesniaceho a spojovacieho materiálu, ochranou proti tvorbe klenby (kompresor vybavený vysušovacím zariadením vzduchu a vzdušníkom), pneumatickým uzáverom, zostavou pre prípravu hydrátu vápenného (vrátane odkaľovacieho potrubia a potrubia sania čerpadla), jednokomorová jednotka pre kontinuálnu prípravu a dávkovanie roztoku vápna a vody vo forme vápenného mlieka z práškoveho substrátu hydrátu vápenatého, s reguláciou pomocou vlastnej riadiacej jednotky s displejom, proporcionálnou reguláciou, vrátane automatickej regulácie prítoku riediacej vody aj s potrebnými armatúrami, vrátane všetkého potrebného kotviaceho, tesniaceho a spojovacieho materiálu Objem nádrže V = 40 m3 Tvar: Válcový Médium: Hydrát vápenatý</p>

				Príprava príslušnej chemikálie: 200 kg/hod.Ca (OH) ₂ Statika: na samonosnej konštrukcii
6.	Peristaltické dávkovacie čerpadlo vápenného mlieka výkonu Q= 0,11 - 5 l/s			Peristaltické dávkovacie čerpadlo vápenného mlieka do sytičov s možnosťou merania prietoku, so všetkým spojovacím, montážnym a tesniacim materiálom, so všetkým potrebným vybavením vrátane uzáverov na výtlaku a saní čerpadla Médium: Vápenné mlieko Prietok Q= 0,11 - 5 l/s, pri tlaku cca 0,4 MPa El. príkon do 4,0 kW EL. napätie 400 V, 50 Hz
7.	Peristaltické dávkovacie čerpadlo vápennej vody Peristaltické dávkovacie čerpadlo vápennej vody			Peristaltické dávkovacie čerpadlo vápennej vody do procesu s možnosťou merania prietoku,so všetkým spojovacím, montážnym a tesniacim materiálom, so všetkým potrebným vybavením vrátane uzáverov na výtlaku a saní čerpadla Médium: Vápenná voda Prietok Q= 0,11 - 5 l/s, pri tlaku cca 0,2 MPa El. príkon do 4,0 kW EL. napätie 400 V, 50 Hz
8.	UV systém na inštaláciu v horizontálnej polohe pre prietok Q=600 l/s, pre upravenú vodu po filtrácii na filtroch s pieskovou náplňou a filtrácií na filtroch s náplňou GAU			UV systém na inštaláciu v horizontálnej polohe s valcovým reaktorom z vysokoakostnej ocele (SS 316L) s optimalizáciou prietoku, s vysoko účinnými nízkotlakovými amalgámovými UV lampami,s požadovaným výkonom dávky UV žiarenia min. 400 J/m ² pre prietok Q=600 l/s a UVT(254nm, 1cm)=91,5%, s certifikovaným systémom merania intenzity UV žiarenia, UV senzory za prevádzky vyberateľné, min. 1 UV senzor pre max. 5 ks UV žiaričov, s elektronickým systémom sledovania UV lámp, s monitoringom teploty vody v UV reaktore a s externým vstupným signálom o prietoku vody, s atestom pre styk s pitnou vodou podľa platnej legislatívy, s napájacím rozvádzačom a s ovládacím rozvádzačom (spoločný pre 3 kusy UV systémov), s pracou jednotkou, so všetkým potrebným vybavením na montáž, s vlastnou riadiacou jednotkou a elektro vybavením, s atestom pre styk s pitnou vodou

				<p>Teplota: 3 - 15°C</p> <p>UV transmisia UVT (254nm, 1cm): 91,5% (odpovedá 95. percentilu dlhodobého monitoringu UVT)</p> <p>Prevádzkový tlak: min. 0,25 -0,6 bar</p> <p>Výkon UV systému: validovaná dávka UV žiarenia min. 400 J/m² pre prietok Q= 600 l/s a UVT=91,5%</p> <p>Vybavenie UV systému: 2 ks vzorkovacích ventilov (vstupná/výstupná príruha), automatické stieranie kremenných trubíc, pracia jednotka pre chemické čistenie UV reaktora, plynulá automatická regulácia výkonu v rozsahu od 50 - do 100% v závislosti na prietoku a absorbancii vody</p> <p>El. príkon cca 15,5 kW</p> <p>Tlaková únosnosť PN 6</p> <p>Max. tlaková strata: 400 mm vodného stĺpcu (pre prietok 600 l/s)</p> <p>Správa o výkonovom overení (dosiahnutie požadovanej dávky pre zadané prevádzkové parametre) UV systému podľa mezinárodne uznávaných štandardov (napr. OVGW, DVGW, USEPA, UVDGM)</p>
9.	Jednosmerná regulačná armatúra na vodu DN 400 PN 10 s el. pohonom a riadiacou jednotkou na odtoku vody z filtrov			<p>Jednosmerná regulačná armatúra na vodu s el. pohonom a riadiacou jednotkou (Integrovaná spínacia-riadiaca-signalizačná jednotka, s parametrizovateľným mikroprocesorovým riadením, ukazovateľom stavu, obslužným magnetickým/bezdotykovým vypínačom, voliacim magnetickým/bezdotykovým vypínačom, s kontinuálnym snímaním momentov, kontinuálnym snímaním polohy a nastavením koncových polôh, LCD displejom, s programovaním podľa požiadaviek prevádzkovateľa), všetky nie nerezové časti s ťažkou protikoróznou ochranou podľa GSK (združené kvality ťažkej protikorózneho ochrany), vhodná do vlhkého prostredia, pre okolnú teplotu od -20 °C do +60°C t.j. so servopohonom vybaveným topným odporom na ochranu vnútorného priestoru skrine voči</p>

				<p>kondenzácií, s atestom pre styk s pitnou vodou</p> <p>Svetlosť DN 400 PN 10</p> <p>Regulácia od-do Q=0-150 l/s</p> <p>El. príkon do 3,0 kW</p> <p>EL. napätie 400 V, 50 Hz</p>
10.	<p>Horizontálne odstredivé čerpadlo ovládané frekvenčným meničom výkonu Q=150 l/s</p>			<p>Horizontálne odstredivé čerpadlo určené pre čerpanie pitnej vody s atestom na pitnú vodu ovládané frekvenčným meničom. Čerpadlo s radiálne umiestneným výtlačným hrdlom a axiálnym vtokom, s oddeleným motorom a čerpacou jednotkou, s ochranou statora, s podstavcom s montážnym príslušenstvom,</p> <p>Prietok Q=150 l.s⁻¹</p> <p>Dopravná výška H=cca 7,5 m</p> <p>Sanie DN200-250 PN 6-10</p> <p>Výtlač DN 200-250 PN 6-10</p> <p>El. príkon P=cca 18,5 kW</p> <p>EL. napätie 400 V, 50 Hz</p> <p>Hmotnosť: cca 200 kg</p>
11.	<p>Kompaktná automatická tlaková stanica pre prietok Q = 0-20 l/s</p>			<p>Kompaktná automatická tlaková stanica na udržiavanie konštantného tlaku plynulou reguláciou otáčok čerpadla pre čerpanie pitnej vody, s atestom na pitnú vodu, inštalované čerpadlá s integrovanými frekvenčnými meničmi, s možnosťou automatickej zámeny prevádzkových čerpadiel podľa zaťaženia / prevádzkovej doby / prípadne poruchového stavu, so spätnými klapkami a ručnými uzávermi pre každé čerpadlo v zostave, s vlastnou tlakovou nádobou, s vlastným meraním tlaku na výtlaku, v nerezovom prevedení</p> <p>Prietok Q= 0-20 l.s-1</p> <p>Dopravná výška H=cca 60 m</p> <p>Sanie/Výtlač DN 200 PN 10</p> <p>El. príkon P=cca 15 kW</p> <p>EL. napätie 400 V, 50 Hz</p> <p>Hmotnosť: cca 1100 kg</p>
12.	<p>Adsorpčný odvlhčovač so silikagélovým obežným kolom, V=9000 m3/hod</p>			<p>Adsorpčný odvlhčovač so silikagélovým obežným kolom, mD=32kg/h pri 5 oC je 97%r.v., V=9000 m3/hod., pext=300Pa, Regeneračný vzduch 1800 m3/hod, El. pripojenie 400V/50Hz,</p>

				Elektrický ohrievač vlastný - N=40kW, Celkový príkon N=47kW. Súčasťou zariadenia je plynulá regulácia odvlhčovania ESS2 Linear a EH3 regulátor so snímačom T+RV
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V [doplniť miesto] dňa [doplniť dátum]

[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]

Príloha C.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Predmet zákazky: Stakčín – Intenzifikácia úpravne vody

Obchodné meno a sídlo uchádzača:	<i>[doplňte uchádzač]</i>
Kritérium na vyhodnotenie ponúk:	Najnižšia cena predmetu zákazky

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača
Najnižšia cena	Celková cena v EUR <u>bez DPH</u>	<i>Doplňte kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta</i>

V *[doplňte miesto]* dňa *[doplňte dátum]*

*[doplňte meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]*

Príloha C.2: Výkaz výmer

(súbor vo formáte .xls)

Uchádzač vo svojej ponuke predloží v zmysle bodu 8.3.8 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov Výkaz výmer. Výkaz výmer je záujemcom poskytnutý ako samostatná príloha vo formáte Excel.

Príloha D.1: Zoznam stavebných prác (vzor)

Obchodné meno a sídlo odberateľa	Termín dodania	Predmet dodávky + bližší popis technických parametrov dodávky	Finančné plnenie v € bez DPH	Kontaktná osoba pre overenie referencie (meno, priezvisko, tel., email)

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

Príloha D.1: Zoznam odborníkov (vzor)

Označenie pozície Odborníka	Meno a priezvisko odborníka	Súčasná pracovná pozícia / vzťah k uchádzačovi
Hlavný stavbyvedúci		
Stavbyvedúci pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb		
Stavbyvedúci pre pozemné stavby		
Elektrotechnický manažér a špecialista ASRTP		
Strojno- technologický manažér		

V *[doplniť miesto]* dňa *[doplniť dátum]*

*[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]*

Príloha k Zoznamu Odborníkov:

Profesijný životopis Odborníka s vlastnoručným podpisom a doklad preukazujúci oprávnenie s náležitosťami podľa časti D. súťažných podkladov.

Príloha E.1: Návrh zmluvy

(súbor vo formáte .docx)

Uchádzač vo svojej ponuke predloží v zmysle bodu 8.3.3 Časti A. Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov Návrh zmluvy. Návrh zmluvy je záujemcom poskytnutý ako samostatná príloha vo formáte MS Word.

SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- Príloha č. A.1 Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO
- Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov a podmienkach súťaže
- Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov
- Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov
- Príloha č. B.1 Projektová dokumentácia
- Príloha č. B.2 Identifikácia vybraných technologických zariadení a materiálov
- Príloha č. C.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria
- Príloha č. C.2 Výkaz výmer
- Príloha č. D.1 Zoznam stavebných prác (vzor)
- Príloha č. D.2 Zoznam odborníkov (vzor)
- Príloha č. E.1 Návrh zmluvy